

Cheffe/Chef du service de l'inspection des recettes

رئيس/رئيسة مصلحة تفتيش القباضات

Famille professionnelle	: Inspection
Famille emploi	: Responsable de l'inspection
Rattachement structurel	: DI
Formation de référence	: Finances/Economie/Management
Diplôme requis	: Bac+3

Finalité et mission

Superviser et coordonner les missions d'inspection des recettes au regard des impératifs de conformité réglementaire et procédurale et assurer le suivi du recouvrement des créances et la mise en œuvre des recommandations d'inspection, tout en veillant à l'optimisation de la performance des services.

Environnement (interne/externe)

- Interne : structures centrales et Déconcentrées.
- Externe : Cour des comptes ; organismes du contrôle des autres départements relevant du ministère de l'économie et des finances (IGF, Inspection du Trésor,...).

Descriptif des principales activités

- Inspecter les recettes des douanes (recouvrement des droits et taxes, consignations, remboursements, contrôles ponctuels des caisses du receveur...);
- Contrôler la conformité et la régularité de la comptabilité des Receveurs ;
- Contrôler les mesures entreprises par les Receveurs pour la régularisation des comptes d'imputation provisoire et des créances douanières en instance de recouvrement ;
- Contrôler la production par les Receveurs des comptes de gestion à la Cour des Comptes ;
- Contrôler le processus d'admission en non-valeur des créances douanières ;
- Contrôler l'exécution du service ;
- Examiner les rapports d'inspection, en relation avec l'activité du service, établis par les organes externes et les services régionaux ;
- Examiner les plaintes, les réclamations, les dénonciations et les informations en relation avec l'activité du service ;
- Mener des enquêtes administratives ;
- Assurer le suivi et l'évaluation de la mise en œuvre des recommandations issues des rapports des missions d'inspection réalisées.

Compétences et niveau requis

- Procédures de dédouanement (4)
- Régimes économiques en douanes (3)
- Comptabilité publique (4)
- Législation et réglementation douanière (4)
- Techniques de traitement et d'analyses de données (3)
- Analyse fonctionnelle de l'organisation (4)
- Organisation et processus (3)
- Bureautique (2)
- Coaching et développement (3)
- Conduite et animation de réunion (4)
- Vision et orientation stratégique (4)
- Management d'équipe (4)
- Management des risques (4)
- Système et normes de qualité (3)
- Tableaux de bord et Indicateurs (3)
- Techniques de rédaction (4)
- Capacité d'analyse (4)
- Capacité de prise de décision (4)

Résultat attendu et indicateur

- Nombre de recettes contrôlées.
- Taux de conformité de la comptabilité des Receveurs.
- Taux de suivi des créances et régularisations.
- Nombre d'enquêtes et contrôles réalisés.

Condition de travail

- Déplacements.
- Disponibilité, amplitudes horaires, possibilité de travail en horaires décalés.
- Risque de tensions en situation de contrôle.
- Respect des règles de déontologie.